Il/La sottoscritto/a …….

DICHIARA:

1. - di non aver mai chiesto durante tutto il corso di studi di **NON AVVALERSI** dell'insegnamento della Religione Cattolica;

2. - **di impegnarsi a partecipare alle attività di aggiornamento che saranno programmate e richieste da questo Ufficio Scuola della Diocesi di Gorizia**[1](come da Deliberazione della CEI approvata dalla XXXIV Assemblea Generale – Roma, 6-10 maggio 1991)**;**

3. - di essere residente nel territorio dell'Arcidiocesi di Gorizia
   (Per eventuali deroghe si richiede il Nullaosta esplicito dell'Arcivescovo)

4. - di essere attivo/impegnato nella propria Parrocchia o in altra Parrocchia del territorio diocesano;

5. - di impegnarsi a comunicare al Ufficio Scuola Diocesano per l'Insegnamento della Religione Cattolica **qualsiasi variazione dei dati qui riportati**;

6. - dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in materia di Documentazione Amministrativa;

7. - di essere a conoscenza che tutta la responsabilità relativa alla conservazione della documentazione presentata e alla tutela dei propri diritti **RICADE** esclusivamente su chi presenta la domanda, fatta eccezione per i titoli di idoneità di competenza dell'Ufficio

Inoltre

☐ di effettuare come contributo, all'atto della presentazione di questo modulo, il versamento di € 15,00 per spese di segreteria, presso l'Ufficio per l'Educazione e la Scuola della Curia Arcivescovile di Gorizia

INFORMATIVA RISERVATA ALL'INSEGNANTE RICHIEDENTE

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", l'Ufficio Scuola e Educazione dell'Arcidiocesi di Gorizia, Titolare del trattamento informa che i dati personali raccolti con la presente scheda saranno inseriti in una banca dati e trattati per le finalità ritenuti attinenti l'attività e la formazione scolastica. I dati personali raccolti non sono oggetto di comunicazione al di fuori dell'Ufficio Educazione e Scuola, né di diffusione. Le ricordiamo inoltre che Lei potrà sempre esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del decreto citato. Il responsabile al quale rivolgersi per far valere tali diritti è il Direttore dell'Ufficio Educazione e Scuola dell'Arcidiocesi di Gorizia all'indirizzo di cui sopra.

CONSENSO

Il/La sottoscritto/a …….. preso atto dell'informativa sopra riportata, rilascio il consenso al trattamento, ai sensi dell'articolo 11 D.Lgvo n. 196/2003, dei dati riportati nella presente scheda che saranno ad uso esclusivo delle iniziative inerenti l'Ufficio Scuola Diocesano.

Data …… **Firma ……**

[1] **L'Ufficio Scuola è autorizzato ad escludere dagli elenchi coloro che, senza motivazione alcuna, non frequenteranno gli aggiornamenti proposti**;

NOTE

a) Possono presentare domanda di incarico e supplenza nell'Arcidiocesi di Gorizia ed essere inseriti nella lista tutti coloro che:

- Non hanno superato i 35 anni, specificando che il titolo va conseguito entro l'età di 40 anni, per assicurare continuità e stabilità nell'insegnamento;
- Siano in possesso dei requisiti previsti dal can. 804 del CJC (retta dottrina, testimonianza di vita cristiana e abilità pedagogica);
- Risiedano, al momento della scadenza del termine della presentazione della domanda, nel territorio dell'Arcidiocesi di Gorizia da almeno tre anni;
- Non risultino già inseriti negli elenchi di altre Diocesi;
- Siano in possesso di uno dei seguenti titoli dei seguenti titoli: Dottorato in Teologia o in Diritto Canonico, Licenza in Teologia o in Diritto Canonico, Laurea Magistrale in Sacra Teologia, Baccellierato, Magistero in scienze religiose, Diploma in scienze religiose unitamente ad una laurea statale o stia frequentando l'ISSR.

b) Data di inizio per la presentazione delle domande: 02 maggio;
c) Termine ultimo per la presentazione delle domande: 31 maggio;
d) Modalità di presentazione:
- per coloro che si presentano per la prima volta personalmente a mano presso l'Ufficio Scuola Diocesano dell'Arcidiocesi di Gorizia (Via Arcivescovado, 2) dal lunedì al venerdì (escluso il giovedì) dalle ore 10.00 alle 12.00;

Le domande giunte o consegnate oltre il termine ultimo di presentazione non verranno prese in considerazione.
e) La domanda va compilata in ogni sua parte e firmata, ove richiesto**. Non verranno prese in considerazione domande incomplete, non firmate o redatte su modelli difformi dal presente**.

f) Nella domanda dovranno essere allegati tutti i documenti richiesti nelle varie parti.
g) Coloro che, in possesso dei requisiti previsti al punto a), presentano domanda per la prima volta o coloro che provenendo dall'insegnamento tenuto presso altra diocesi chiedono di essere iscritti negli elenchi di quest'ufficio, sono tenuti a sostenere un esame di abilitazione all'insegnamento. Analogamente, coloro che, venuti in possesso del previsto titolo, intendono essere inseriti nella lista di competenza, dovranno sostenere identico esame di abilitazione.

Il/La sottoscritto/a …….

DICHIARA:

8. - di non aver mai chiesto durante tutto il corso di studi di **NON AVVALERSI** dell'insegnamento della Religione Cattolica;

9. - **di impegnarsi a partecipare alle attività di aggiornamento che saranno programmate e richieste da questo Ufficio Scuola della Diocesi di Gorizia**[2](come da Deliberazione della CEI approvata dalla XXXIV Assemblea Generale – Roma, 6-10 maggio 1991)**;**

10. - di essere residente nel territorio dell'Arcidiocesi di Gorizia
(Per eventuali deroghe si richiede il Nullaosta esplicito dell'Arcivescovo)

11. - di essere attivo/impegnato nella propria Parrocchia o in altra Parrocchia del territorio diocesano;

12. - di impegnarsi a comunicare al Ufficio Scuola Diocesano per l'Insegnamento della Religione Cattolica **qualsiasi variazione dei dati qui riportati**;

13. - dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in materia di Documentazione Amministrativa;

14. - di essere a conoscenza che tutta la responsabilità relativa alla conservazione della documentazione presentata e alla tutela dei propri diritti **RICADE** esclusivamente su chi presenta la domanda, fatta eccezione per i titoli di idoneità di competenza dell'Ufficio

Inoltre

☐ di effettuare come contributo, all'atto della presentazione di questo modulo, il versamento di € 15,00 per spese di segreteria, presso l'Ufficio per l'Educazione e la Scuola della Curia Arcivescovile di Gorizia

INFORMATIVA RISERVATA ALL'INSEGNANTE RICHIEDENTE

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", l'Ufficio Scuola e Educazione dell'Arcidiocesi di Gorizia, Titolare del trattamento informa che i dati personali raccolti con la presente scheda saranno inseriti in una banca dati e trattati per le finalità ritenuti attinenti l'attività e la formazione scolastica. I dati personali raccolti non sono oggetto di comunicazione al di fuori dell'Ufficio Educazione e Scuola, né di diffusione. Le ricordiamo inoltre che Lei potrà sempre esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del decreto citato. Il responsabile al quale rivolgersi per far valere tali diritti è il Direttore dell'Ufficio Educazione e Scuola dell'Arcidiocesi di Gorizia all'indirizzo di cui sopra.

CONSENSO

Il/La sottoscritto/a …….. preso atto dell'informativa sopra riportata, rilascio il consenso al trattamento, ai sensi dell'articolo 11 D.Lgvo n. 196/2003, dei dati riportati nella presente scheda che saranno ad uso esclusivo delle iniziative inerenti l'Ufficio Scuola Diocesano.

Data …… **Firma ……**

[2] **L'Ufficio Scuola è autorizzato ad escludere dagli elenchi coloro che, senza motivazione alcuna, non frequenteranno gli aggiornamenti proposti**;

NOTE

a) Possono presentare domanda di incarico e supplenza nell'Arcidiocesi di Gorizia ed essere inseriti nella lista tutti coloro che:

- Non hanno superato i 35 anni, specificando che il titolo va conseguito entro l'età di 40 anni, per assicurare continuità e stabilità nell'insegnamento;
- Siano in possesso dei requisiti previsti dal can. 804 del CJC (retta dottrina, testimonianza di vita cristiana e abilità pedagogica);
- Risiedano, al momento della scadenza del termine della presentazione della domanda, nel territorio dell'Arcidiocesi di Gorizia da almeno tre anni;
- Non risultino già inseriti negli elenchi di altre Diocesi;
- Siano in possesso di uno dei seguenti titoli dei seguenti titoli: Dottorato in Teologia o in Diritto Canonico, Licenza in Teologia o in Diritto Canonico, Laurea Magistrale in Sacra Teologia, Baccellierato, Magistero in scienze religiose, Diploma in scienze religiose unitamente ad una laurea statale o stia frequentando l'ISSR.

b) Data di inizio per la presentazione delle domande: 02 maggio;
c) Termine ultimo per la presentazione delle domande: 31 maggio;
d) Modalità di presentazione:
- per coloro che si presentano per la prima volta personalmente a mano presso l'Ufficio Scuola Diocesano dell'Arcidiocesi di Gorizia (Via Arcivescovado, 2) dal lunedì al venerdì (escluso il giovedì) dalle ore 10.00 alle 12.00;

Le domande giunte o consegnate oltre il termine ultimo di presentazione non verranno prese in considerazione.
e) La domanda va compilata in ogni sua parte e firmata, ove richiesto**. Non verranno prese in considerazione domande incomplete, non firmate o redatte su modelli difformi dal presente**.

f) Nella domanda dovranno essere allegati tutti i documenti richiesti nelle varie parti.
g) Coloro che, in possesso dei requisiti previsti al punto a), presentano domanda per la prima volta o coloro che provenendo dall'insegnamento tenuto presso altra diocesi chiedono di essere iscritti negli elenchi di quest'ufficio, sono tenuti a sostenere un esame di abilitazione all'insegnamento. Analogamente, coloro che, venuti in possesso del previsto titolo, intendono essere inseriti nella lista di competenza, dovranno sostenere identico esame di abilitazione.